

Tims kassaprogram 5.0

Microsoft Excel - kass5

File Edit View Insert Format Tools Data Window Help

Type a question for help

100% Arial 10

Tims kassaprogram 5.0

Ingående balans				Utgående balans				Försäljning						
Biljettyp	Varde	Biljetter i kassan		Kassaredovisningsvärde		Nya biljettinköp		Biljetter i kassan		Kassaredovisningsvärde		Antal	Varde	Ersättning
		Block	Lösa	Antal	Värde	Block	Lösa	Block	Lösa	Antal	Värde			
Kontantkuponger Helt pris	20 kr													
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr													
Förköpsremisor Helt pris	180 kr													
Förköpsremisor Reducerat pris	110 kr													
24-timmarskort Helt pris	100 kr													
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr													
72-timmarskort Helt pris	200 kr													
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr													
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr													
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr													

Arbetsplats och tider

1000 kr
500 kr
100 kr
50 kr
20 kr
10 kr
5 kr
1 kr
0,50 kr

2008-06-29

Kassastorlek

Rensa innehållet (Ctrl+Shift+D)

Skapa kopia i arbetsboken (Ctrl+Shift+S)

Kopiera kassamnehar (Ctrl+Shift+C)

Microsoft Excel - kass5test3

File Edit View Insert Format Tools Data Window Help

Type a question for help

100% Arial 10

A13 ROS S

Förbrukningspengar				175,92 kr	23,18 kr	646,92 kr	208,56 kr	30,40 kr	0,96 kr	38,40 kr	7,68 kr								
Försäljning				29 320 kr	3 864 kr	107 820 kr	34 760 kr	1 900 kr	60 kr	2 400 kr	480 kr				180 604 kr		1 132,02 kr		
Antal				136	505,46	1466 st	322 st	599 st	316 st	19 st	1 st	12 st	4 st		1 327,97 kr	357,09 kr	8,32 kr		
Arbetsplats	Start	Slut	Arbetsid	Trafikdygn	Kontantkuponger Helt pris	Kontantkuponger Reducerat pris	Förköpsremisor Helt pris	Förköpsremisor Reducerat pris	24-timmarskort Helt pris	24-timmarskort Reducerat pris	72-timmarskort Helt pris	72-timmarskort Reducerat pris	72-timmarskort Plus Helt pris	72-timmarskort Plus Reducerat pris	Försäljning	Försäljning per timme	Förbrukningspengar		
ROS S	17:00	20:20	3:20	08-06-06	6	4	2	1	2						838 kr	251,40 kr	7,03 kr		
ROS X	14:10	16:20	2:10	08-06-06	4		2	3							770 kr	355,38 kr	4,62 kr		
STD N	13:45	16:50	3:05	08-03-07	4	2	3	3							974 kr	315,89 kr	5,84 kr		
				08-03-14	10	4	6	3							1 658 kr	537,73 kr	9,95 kr		
				08-04-04	10		3								740 kr	240,00 kr	4,44 kr		
				08-04-11	4		10	4							2 320 kr	752,43 kr	13,92 kr		
				08-04-18	10	8	8	1							1 846 kr	598,70 kr	11,08 kr		
				08-04-30	4	2	1	3							614 kr	199,14 kr	3,68 kr		
				08-05-02	8	2	1	3							694 kr	225,08 kr	4,16 kr		
				08-05-09	17	8	3	1							1 086 kr	352,22 kr	6,52 kr		
				08-05-16	26		8	5							2 510 kr	814,05 kr	15,06 kr		
				08-05-30	68	12	12	4	3			5			5 404 kr	1 752,65 kr	45,42 kr		
				08-06-05	12	2	5	5	1						1 814 kr	588,32 kr	11,88 kr		
				08-06-13	10	2	10	3							2 354 kr	763,46 kr	14,12 kr		
				08-06-19	19		4								1 100 kr	356,76 kr	6,60 kr		
				08-06-27	14	2	6	2							1 604 kr	520,22 kr	9,62 kr		
	16:45	21:30	4:45	08-03-08	8		5	1							1 170 kr	246,32 kr	7,02 kr		
				08-04-05	64	26	14	6							4 772 kr	1 004,63 kr	28,63 kr		
				08-04-19	16	4	3	3							1 238 kr	260,63 kr	7,43 kr		
				08-05-03	18		3	1							1 010 kr	212,63 kr	6,06 kr		

Av: Tim Söderström

Innehållsförteckning

Förord	3
Nyheter	4
Vad är ett makro?	5
Makroinställningar	5
Programmets layout	8
Första passet med 7500 kronor i kassastorlek.....	9
Nya biljettinköp.....	10
Redovisning	11
Skapa kopia i arbetsboken	12
Trafikdygnsstatistik	13
Arbetsplatsstatistik.....	14
Kopiera kassainnehav	15
Differenshantering.....	17
Trafikdygn och stationskassa	18
Försäljning av biljetter till kollegor	19
Statistik för genomgångna exempel	20
Exceltips.....	20
Viktig teknisk information	21
Avslutning.....	22

Förord

Tims kassaprogram 5.0 är anpassad för de justeringar som började gälla från och med 2 juni 2008 då SL utökade biljettsortimentet med ytterligare två turistkort; 72-timmarskort Plus för helt och reducerat pris.

Programmet vänder sig främst till personal som använder DK-kassor (dagkommenderingskassor) och stationskassor inom SL-trafiken. Navigeringen i huvudfliken *Tims kassaprogram 5.0* är begränsad till de celler som tillhör *Kassastorlek, Block, Lösa, Antal* och *Arbetsplats och tider*. För att komma åt dem, kan du antingen klicka på dem med musen, tabtangenter (två pilar), eller någon av de fyra piltangenterna.

Även om det kanske är lätt att förstå hur programmet fungerar, rekommenderar jag att du läser hela manualen, för att inte missa några "dolda" finesser. I manualen följer även praktiska exempel.

Nyheter

Följande nyheter har utvecklats i kassaprogrammet:

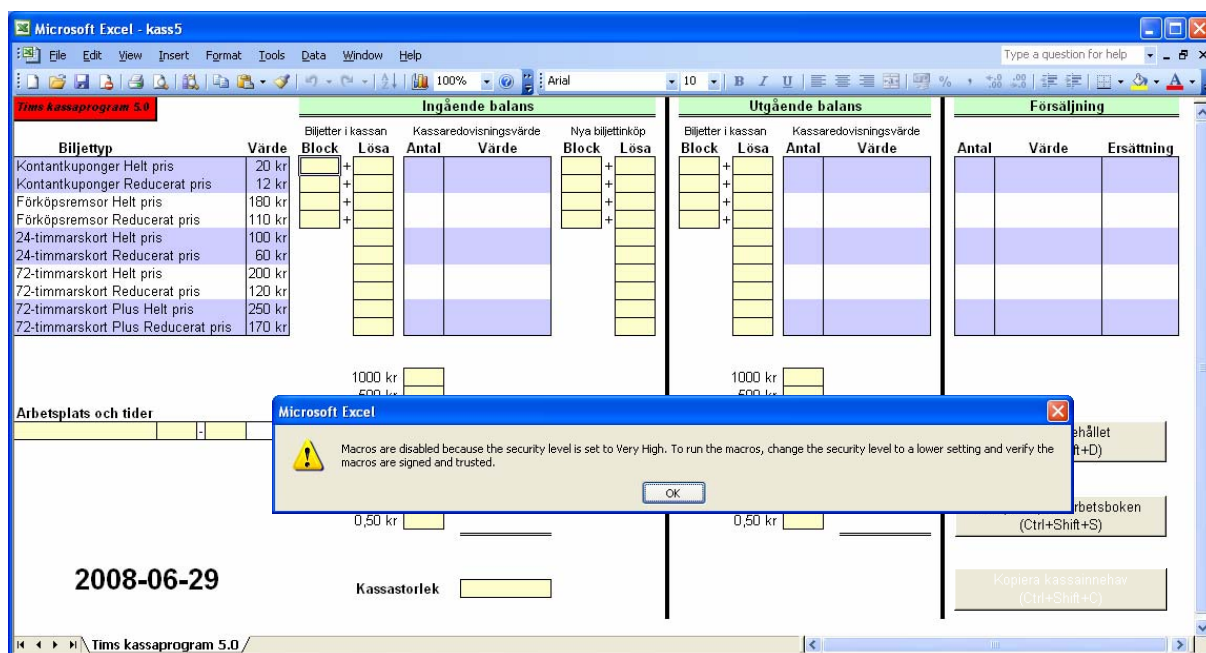
- Under *Försäljning* har en ny kolumn dykt upp som heter *Ersättning* och som visar värdet av respektive biljettypsförsäljning i felräkningspengar och bonus.
- *Nya biljettinköp* har flyttats till en mer logisk plats. Numera summeras även dina biljettinköp där, vilket du kan ha nytta av när du vill prova olika kombinationer av vad du kan köpa för de pengar du har att handla för.
- För varje gång du klickar på knappen *Skapa kopia i arbetsboken*, lägger sig en kopia direkt till höger om din redovisning med ett namn som är döpt med datumstämpel och vad du fyllt i under *Arbetsplats och tider*. Samtidigt skapas ett par nytillkomna flikar: *Trafikdygnsstatistik* och *Arbetsplatsstatistik* som erätter liken *Försäljningsstatistik* från förra versionen. Om de redan finns, raderas de och skapas på nytt.
- Fliken *Trafikdygnsstatistik* visar din försäljningsstatistik dag för dag. Fliken *Arbetsplatsstatistik* grundar sig på samma data, men är sorterad efter arbetsplats och därefter tider, för att du lätt skall kunna se hur mycket du brukar sälja vid ett specifikt pass. Se exempel från min statistik på framsidan av manualen.
- I flikarna *Trafikdygnsstatistik* och *Arbetsplatsstatistik* beräknas även de ackumulerade felräkningspengarna för respektive biljettyp.
- En ny knapp har tillkommit som heter *Kopiera kassainnehav*. Den har du stor hjälp av när du vid ett annat pass, samma dag eller någon annan dag, använder samma kassa som du haft tidigare. Istället för att knappa in *Ingående balans* på nytt med tillhörande *Arbetsplats och tider*, kopieras denna data smidigt över till din arbetsyta i fliken *Tims kassaprogram 5.0*. Om du saknar biljettyp av något slag, kommer ett meddelande att upplysa dig om det. Förutom detta påminner programmet varje gång om att justera eventuella start- och sluttider.
- Allt kassainnehav som du eller programmet för in i *Ingående balans*, förs samtidigt in automatiskt under *Utgående balans*. Denna finess innebär att du enbart behöver justera eventuella förändringar som uppstått när du skall avsluta ditt pass.
- De knappar som går att klicka på från de flikar där de förekommer, har en väl synlig text i svart. De andra knapparna har en vit text som knapp syns, och går inte att klicka på, vilket minskar risken för misstag.
- De arbetskopior du skapar genom att klicka på *Skapa kopia i arbetsboken* är inte längre möjliga att göra ändringar i, vilket minskar risken för misstag. Du kan dock fortfarande byta namn på flikarna.

Vad är ett makro?

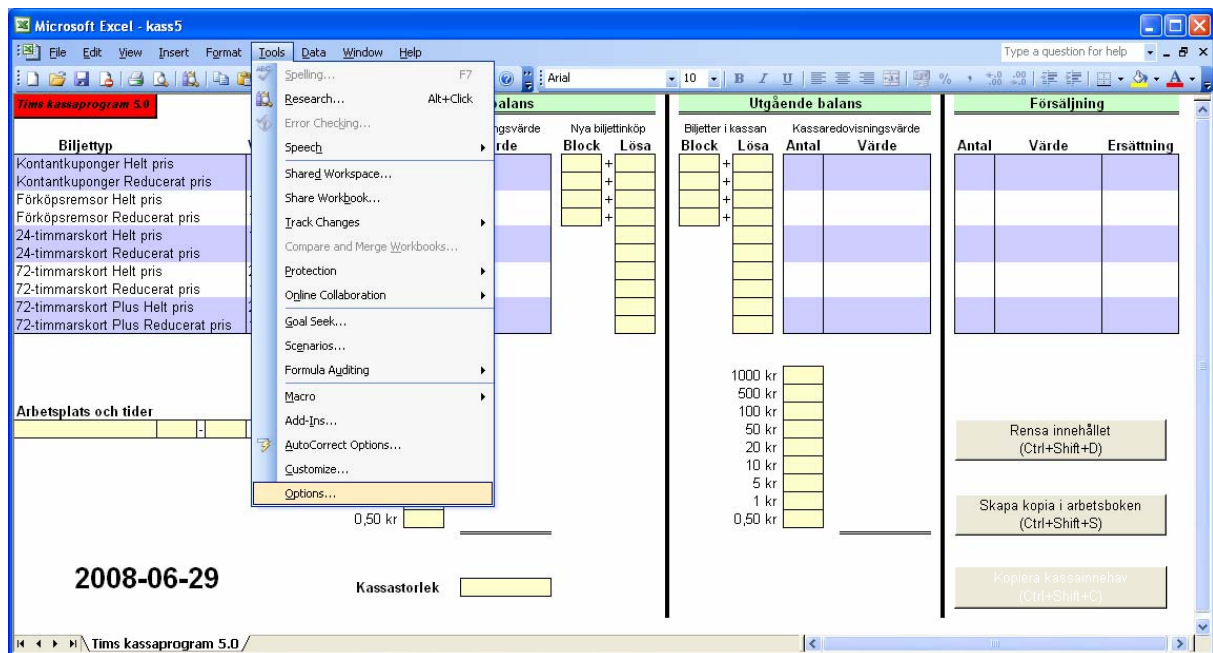
Excel är ett fantastiskt stort och innehållsrikt program där man snabbt kan lära sig enkla knep för beräkna diverse data av allehanda slag. Vissa saker går dock inte att utföra med de koder som man kan skriva i det rutnät som finns synligt i programmet. Exempelvis går det inte att skriva en kod som får programmet att skapa en kopia av en flik. För att lyckas med detta kan man skapa ett makro med hjälp av en makroinspelare. En makroinspelare är ett verktyg som gör det möjligt för användarna att "spela in" deras egna kommandon/instruktioner, för att (i många fall) automatisera vanligt förekommande och repetitiva arbetsmoment vid uppspelning/körning. I Excel (och hela Officepaketets övriga program, såsom Word) kodas eller spelas dessa instruktioner in med makroprogrammeringsspråket VBA (Visual Basic for Applications). Med detta latent programmeringsspråk i Excel, kan du manipulera allt. Du kan till och med få dessa makron att utföra instruktioner på andra delar av datorn, såsom exempelvis operativsystemet. Om man har andra syften än positiv programutveckling för användarna, kan man även skapa busiga eller illasinnade instruktioner som man i dagligt tal kallar för virus.

Makroinställningar

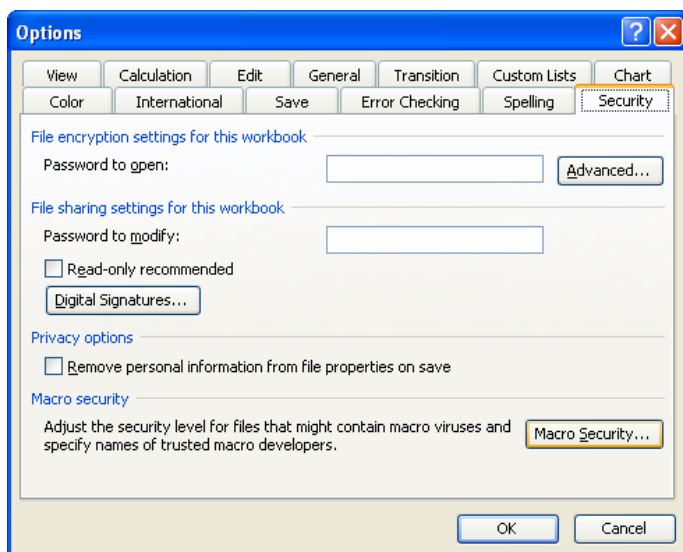
I kassaprogram 5.0 finns det tre makron. Dessa kör du genom att klicka på någon av de tre knapparna *Rensa innehåll*, *Skapa kopia i arbetsboken* och *Kopiera kassainnehav*. Om du inte kan köra något av dessa makron, kommer du inför öppnandet av programmet, att få ett varningsmeddelande, som går ut på att programmet innehåller makron, som inte är aktiverade, eftersom dina säkerhetsinställningar inte tillåter det. I Excel 2003 ser varningsmeddelandet ut enligt bilden nedan.

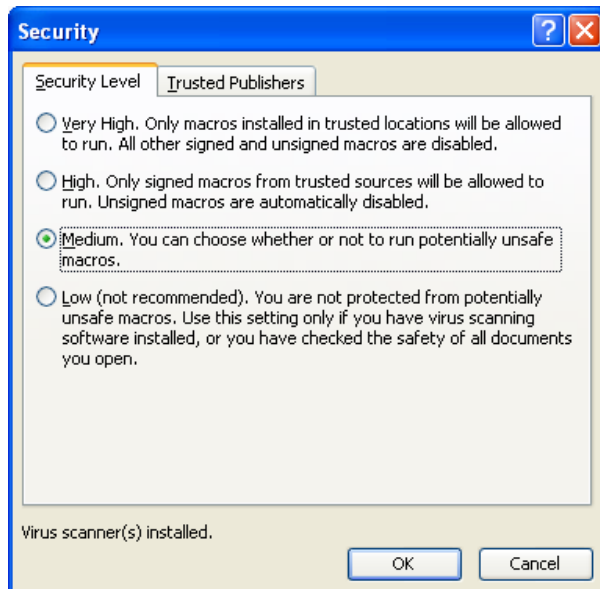


För att kunna använda programmets makron, klicka på **Tools/Verktøy** och därefter **Options/Alternativ**.

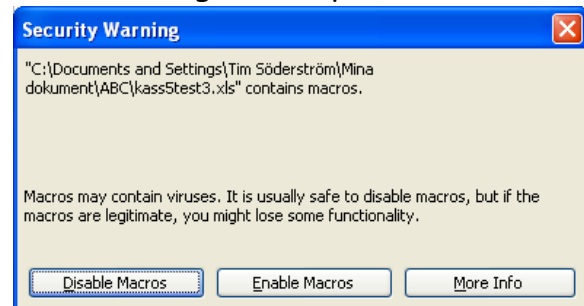


Välj **Security/Säkerhet**.





Om du väljer alternativet **Medium/Medel** (bilden till vänster), kommer du alltid få upp en förfrågan (bilden nedan), om du vill tillåta Excel köra makron i de arbetsböcker de förekommer. Detta är ett bra val om du känner dig osäker på källan.

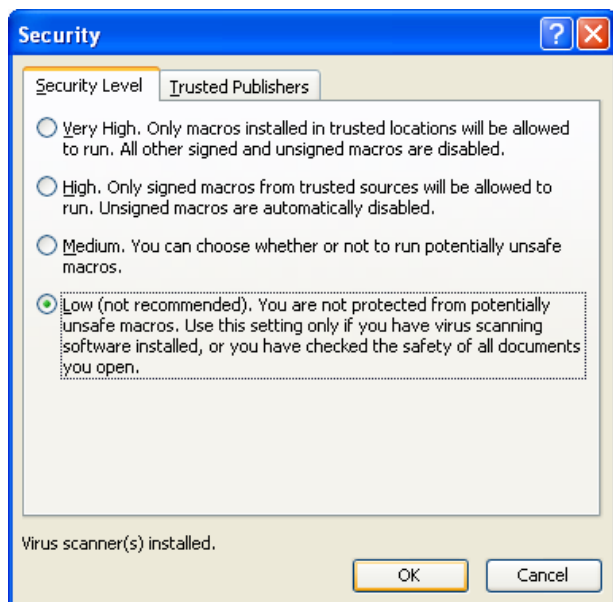


Om du klickar på **Disable Macros/Avaktivera Makron**, kommer du inte tillåta någon körning av makron, varvid du inte kommer att kunna använda de tre knapparna som finns under försäljning.

Om du klickar på **Enable Macros/Tillåt Makron**, kommer du tillåta körning av makron i programmet, fram till att du avslutar det.

Om du klickar **More Info/Mer Info**, får du information om hur du går tillväga för att göra dessa säkerhetsinställningar. (Bilden nedan.)





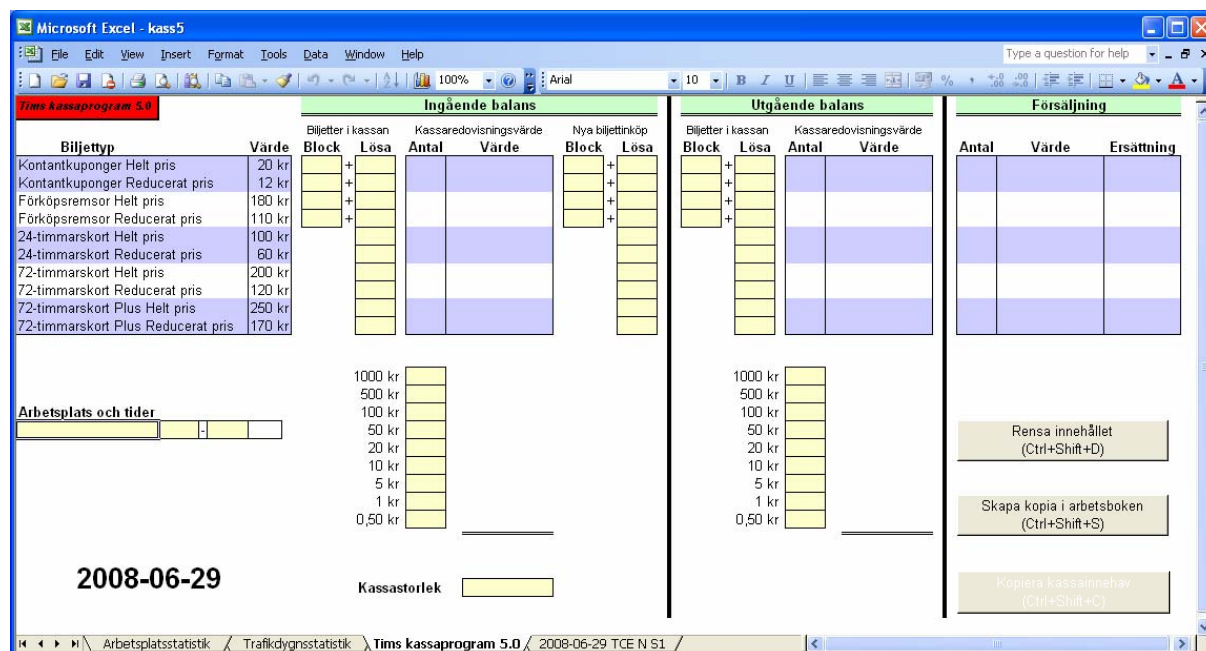
Om du väljer alternativet **Low/Låg**, slipper du ovanstående förfrågan varje gång du vill använda programmet.

Att göra makroinställningar i andra versioner av Excel går till på ungefär samma sätt.

Tips: Att välja **Medium/Medel** är ett bra alternativ om du känner dig osäker på källan. Då kan du alltid manuellt tillåta Excel köra makron när du exempelvis använder mina program, och hålla andra eventuella inkräktare borta. Använder du bara Excelprogram från tillförlitliga källor, kan du med fördel välja alternativet **Low/Låg** för att slippa den irriterande frågan vid varje tillfälle du öppnar programmet.

Programmets layout

Programmets layout är uppdelat i tre delar för fliken *Tims kassaprogram 5.0*: *Ingående balans*, *Utgående balans*, och *Försäljning*.



Knappen *Rensa innehåll* raderar all data som går att knappa in och ger ett resultat enligt bilden ovan.

I *Ingående balans* knappar du in vad du har i kassan inför att du påbörjar ditt pass. I *Utgående balans* knappar du in vad du har i kassan när du har slutfört din försäljning. I *Försäljning* återfinns din försäljningsstatistik för dagen.

I respektive del där de förekommer: Under *Block* anger du hur många buntar kontantkuponger eller kompletta häften med förköpsremсор som du har av respektive biljettyp. Under *Lösa* anger du hur många lösa kontantkuponger, förköpsremсор eller turistkort du har av respektive biljettyp. (Under *Antal* framgår sedan hur många biljetter du har av respektive biljettyp.) Vid avdelningen för pengarna redovisar du hur många sedlar och mynt du har av respektive valör. Vid *Kassastorlek* knappar du in vilken storlek du har på kassan. Vid *Arbetsplats och tider* knappar du in var du utför ditt pass, med tillhörande start- och sluttider.

Första passet med 7500 kronor i kassastorlek

The screenshot shows the 'Tims kassaprogram 5.0' Excel spreadsheet. The main window is divided into three main sections: 'Ingående balans' (Incoming balance), 'Utgående balans' (Outgoing balance), and 'Försäljning' (Sales). The 'Ingående balans' section shows a list of ticket types and their values, with a total of 6 976 kr. The 'Utgående balans' section shows a list of ticket types and their values, with a total of 6 976 kr. The 'Försäljning' section shows a table for recording sales, with columns for 'Antal' (Quantity), 'Värde' (Value), and 'Ersättning' (Refund). The 'Arbetsplats och tider' section shows the start and end times for the pass, with a total of 2.00 hours. The 'Kassastorlek' section shows the total amount of the pass, with a total of 7 500,00 kr. The date is 2008-06-29.

Ingående balans		Utgående balans		Försäljning	
Biljettyp	Värde	Biljettyp	Värde	Antal	Värde
Kontantkuponger Helt pris	20 kr	Kontantkuponger Helt pris	20 kr		
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr	Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr		
Förköpsremсор Helt pris	180 kr	Förköpsremсор Helt pris	180 kr		
Förköpsremсор Reducerat pris	110 kr	Förköpsremсор Reducerat pris	110 kr		
24-timmarskort Helt pris	100 kr	24-timmarskort Helt pris	100 kr		
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr	24-timmarskort Reducerat pris	60 kr		
72-timmarskort Helt pris	200 kr	72-timmarskort Helt pris	200 kr		
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr	72-timmarskort Reducerat pris	120 kr		
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr	72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr		
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr	72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr		
Summa	6 976 kr	Summa	6 976 kr		

Bilden ovan exemplifierar en kassa om 7500 kronor. Dessa 7500 kronor är i *Ingående balans* fördelade på 6976 kronor i biljetter och 524 kronor i växelkassa. Arbetsplatsen och tiderna uppges vara på TCE N S1 (T-Centralen Norra spärr 1) mellan 13:00-15:00 vilket ger ett två-timmars pass.

Anmärkning: Om du inte fyller i din kassastorlek, kommer ingen eventuell differens att upplysa dig om hur mycket du har i brist eller överskott. Att använda den möjligheten är en smaksak och påverkar inte statistiken på något sätt.

Microsoft Excel - kass5

Type a question for help

Tids kassaprogram 5.0

Ingående balans							
Biljettyp	Värde	Biljetter i kassan		Kassaredovisningsvärde		Nya biljettinköp	
		Block	Lösa	Antal	Värde	Block	Lösa
Kontantkuponger Helt pris	20 kr	1	2	42	840 kr	1	
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr		38	38	456 kr		
Förköpsremisor Helt pris	180 kr	1	5	15	2 700 kr		
Förköpsremisor Reducerat pris	110 kr		8	8	880 kr		
24-timmarskort Helt pris	100 kr		3	3	300 kr		
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr		2	2	120 kr		
72-timmarskort Helt pris	200 kr		3	3	600 kr		
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr		2	2	240 kr		
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr		2	2	500 kr		
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr		2	2	340 kr		
				6 976 kr		800 kr	

Utgående balans					
Biljettyp	Värde	Biljetter i kassan		Kassaredovisningsvärde	
		Block	Lösa	Antal	Värde
Kontantkuponger Helt pris	20 kr	1	2	42	840 kr
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr		38	38	456 kr
Förköpsremisor Helt pris	180 kr	1	5	15	2 700 kr
Förköpsremisor Reducerat pris	110 kr		8	8	880 kr
24-timmarskort Helt pris	100 kr		3	3	300 kr
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr		2	2	120 kr
72-timmarskort Helt pris	200 kr		3	3	600 kr
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr		2	2	240 kr
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr		2	2	500 kr
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr		2	2	340 kr
				6 976 kr	

Försäljning		
Antal	Värde	Ersättning
40	800 kr	4,80 kr
Summa 800 kr 4,80 kr		

Arbetsplats och tider			
Start	Slut	Pass	
TCE N S1	13:00 - 15:00	2,00	

2008-06-29

Tips: Om du får en kund som köper så många biljetter att det blir svårt att hålla räkningen i huvudet, kan du knappa in biljetterna under *Nya biljettinköp*, för att få reda på summan. Bilden till höger visar exempel på en sådan försäljning, där en kund köpt tre förköpsremсор till helt pris och en till reducerat pris. Summan nedanför visar att det blir 650 kronor. Observera att du måste radera dessa beräkningar inför din redovisning. I annat fall kommer din försäljningsstatistik under *Försäljning*, och din eventuella klickning av *Skapa kopia i arbetsboken* resultera i felaktig statistik.

[illegible]

Tids kassaprogram 5.0

Ingående balans				Utgående balans				Försäljning		
Biljettyp	Värde	Biljetter i kassen Block Lösa	Kassaredovisningsvärde Antal Värde	Nya biljettköp Block Lösa	Biljetter i kassen Block Lösa	Kassaredovisningsvärde Antal Värde	Försäljning Antal Värde Ersättning			
Kontantkuponger Helt pris	20 kr	+ 1	42 840 kr	+ 1	+ 26	66 1 320 kr	16 320 kr 1,92 kr			
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr	+ 38	38 456 kr		+ 32	32 384 kr	6 72 kr 0,43 kr			
Förköpsremisor Helt pris	180 kr	+ 5	15 2 700 kr		+ 1	12 2 160 kr	3 540 kr 3,24 kr			
Förköpsremisor Reducerat pris	110 kr	+ 8	8 880 kr		+ 6	6 660 kr	2 220 kr 1,32 kr			
24-timmarskort Helt pris	100 kr	+ 3	3 300 kr		2	2 200 kr	1 100 kr 1,60 kr			
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr	+ 2	2 120 kr		2	2 120 kr				
72-timmarskort Helt pris	200 kr	+ 3	3 600 kr		1	1 200 kr	2 400 kr 6,40 kr			
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr	+ 2	2 240 kr		2	2 240 kr				
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr	+ 2	2 500 kr		2	2 500 kr				
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr	+ 2	2 340 kr		2	2 340 kr				
			6 976 kr	800 kr		6 124 kr	Summa 1 652 kr 14,91 kr			

Arbetsplats och tider			
Start	Slut	Pass	
TCE N S1	13:00 - 15:00	2:00	

Försäljning per timme			
Rensa innehållet (Ctrl+Shift+D)	Ska kopiera i arbetsboken (Ctrl+Shift+S)	Kopiera kassainnehåll (Ctrl+Shift+C)	
			826,00 kr

2008-06-29

Vid *Ingående balans* hade du totalt 42 *Kontantkuponger Helt pris*. Under den tid du har haft kassan, har du hunnit fylla på med 40 nya *Kontantkuponger Helt pris*, vilket redovisats med ett *Block* under *Nya biljettinköp* i *Ingående balans*. Det innebär att du totalt haft tillgång till totalt $42+40=82$ *Kontantkuponger Helt pris*. Vid redovisningstillfället har du i *Utgående balans* kvar 66 i din kassa. Det betyder att du måste ha sålt $82-66=16$ av dem, vilket framgår under *Försäljning*.

Tims kassaprogram 5.0 – timsoderstrom.se

Nu är det dags att ordna fram statistik där du bland annat kan jämföra din försäljning med samtliga pass som du har sparat i programmet genom att klicka på knappen *Skapa kopia i arbetsboken*. När du klickar på den, skapas en kopia av fliken direkt till höger med en datumstämpel följt av det som finns inknappat i cellen under *Arbetsplats och tider* (som maximalt tillåter åtta tecken inklusive mellanslag).

[illegible]

När du klickar på fliken *Trafikdygnsstatistik* får du fram nedanstående skärmbild. *Trafikdygnsstatistik* samlar upp all data kring din försäljning (ej uppgifter om din växelkassa) från en databas och presenterar den i datumordning.

Måndagar, tisdagar, onsdagar och torsdagar i svart. Fredagar i gult. Lördagar i blått och söndagar i rött.

Nedanför denna rad, samlas innehållet från dina sparade kopior.

- Till höger om *Antal* framgår hur många pass som ligger till grund för statistiken.
- Till höger om detta finns den ackumulerade tiden av alla pass, vilket visas om du fyllt i dina arbetstider.
- Till höger om detta har du totalt antal biljetter av alla pass som sålts av respektive biljettyp.
- Till höger om *Försäljning* i vitt, visas summan av respektive biljettyp multiplicerat med det totala antalet sålda biljetter av respektive biljettyp.
- Till höger om *Felräkningspengar* i vitt, visas summan av försäljningsvärdet av respektive biljettyp multiplicerat med ersättningen som spärrexpeditörerna erhåller genom felräkningspengar och bonus.
- I cellen som korsar *Försäljning* och *Försäljning* visas summan av samtliga sålda biljettyper.
- I cellen som korsar *Försäljning* i vitt och *Felräkningspengar* visas summan av den samlade ersättningen som spärrexpeditörerna erhåller genom felräkningspengar och bonus.
- I cellen som korsar *Antal* och *Försäljning* visas den genomsnittliga försäljningen du haft per pass.

- I cellen som korsar *Antal* och *Försäljning per timme* visas den genomsnittliga försäljningen du haft per timme av samtliga pass.
- I cellen som korsar *Antal* och *Felräkningspengar* visas den genomsnittliga ersättningen per pass som spärrexpeditörerna erhåller genom felräkningspengar och bonus.

Arbetsplatsstatistik

När du klickar på fliken *Arbetsplatsstatistik* får du fram samma data som från fliken *Trafikdygnsstatistik*. Skillnaden är att informationen är sorterad utefter var du arbetat, därefter tider och till sist datum. En förutsättning för sorteringen, är att du knappat in uppgifter för *Arbetsplats* och *tider*.

Microsoft Excel - kass5

File Edit View Insert Format Tools Data Window Help

Type a question for help

100%

Arial 10

B *I* U

% +0.00 -0.00

Felräkningspengar

Försäljning

Antal

1

2:00

1,92 kr

0,43 kr

3,24 kr

1,32 kr

1,60 kr

6,40 kr

320 kr

72 kr

540 kr

220 kr

400 kr

1 652 kr

16 st

6 st

3 st

2 st

1 st

2 st

1 652,00 kr

826,00 kr

14,91 kr

Arbetsplats

Start

Slut

Arbetstid

Trafikdygn

Kontantkuponger Helt pris

Kontantkuponger Reducerat pris

Förskottsremisor Helt pris

Förskottsremisor Reducerat pris

24-timmarskort Helt pris

24-timmarskort Reducerat pris

72-timmarskort Helt pris

72-timmarskort Reducerat pris

72-timmarskort Plus Helt pris

72-timmarskort Plus Reducerat pris

Försäljning

Försäljning per timme

Felräkningspengar

TCE N S1

13:00

15:00

2:00

08-06-29

16

6

3

2

1

2

2

2

2

2

1 652 kr

826,00 kr

14,91 kr

Arbetsplatsstatistik

Trafikdygnstatistik

Tims kassaprogram 5.0

2008-06-29 TCE N S1

Kopiera kassainnehav

Det är inte ovanligt att man fortsätter att använda samma kassa vid ett annat pass. I synnerhet om man använder en stationskassa. I detta exempel fortsätter du arbetsdagen på samma uppgång men i spärr fyra. Därav förutsätter vi att du har samma kassa.

Eftersom vi skall använda samma kassa i spärr fyra, som vi använde i spärr ett, klickar vi på fliken där kassan för spärr ett återfinns. I detta fall blir det fliken som per automatik fått en datumstämpel utifrån aktuellt trafikdygn och därefter vad vi fyllt i under *Arbetsplats och tider*, 2008-06-29 TCE N S1.

Ingående balans			
Biljettyp	Varde	Block	Lös
Kontantkuponger Helt pris	20 kr	1	2
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr	1	38
Förköpsremisor Helt pris	180 kr	1	5
Förköpsremisor Reducerat pris	110 kr	1	8
24-timmarskort Helt pris	100 kr	3	3
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr	2	2
72-timmarskort Helt pris	200 kr	3	3
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr	2	2
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr	2	2
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr	2	2
Summa		6 976 kr	800 kr

Utgående balans			
Biljettyp	Varde	Block	Lös
Kontantkuponger Helt pris	20 kr	1	26
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr	1	32
Förköpsremisor Helt pris	180 kr	1	2
Förköpsremisor Reducerat pris	110 kr	1	6
24-timmarskort Helt pris	100 kr	2	2
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr	2	2
72-timmarskort Helt pris	200 kr	1	1
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr	2	2
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr	2	2
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr	2	2
Summa		6 124 kr	340 kr

Försäljning			
Antal	Varde	Ersättning	
16	320 kr	1,92 kr	
6	72 kr	0,43 kr	
3	540 kr	3,24 kr	
2	220 kr	1,32 kr	
1	100 kr	1,60 kr	
2	400 kr	6,40 kr	
Summa		1 652 kr	14,91 kr

Arbetsplats och tider			
Start	Slut	Pass	
13:00	15:00	200	

2008-06-29

Summa 7 500,00 kr
Kassastorlek 7 500,00 kr
Differens 0,00 kr

Summa 6 124 kr
Kassastorlek 7 500,00 kr
Differens 0,00 kr

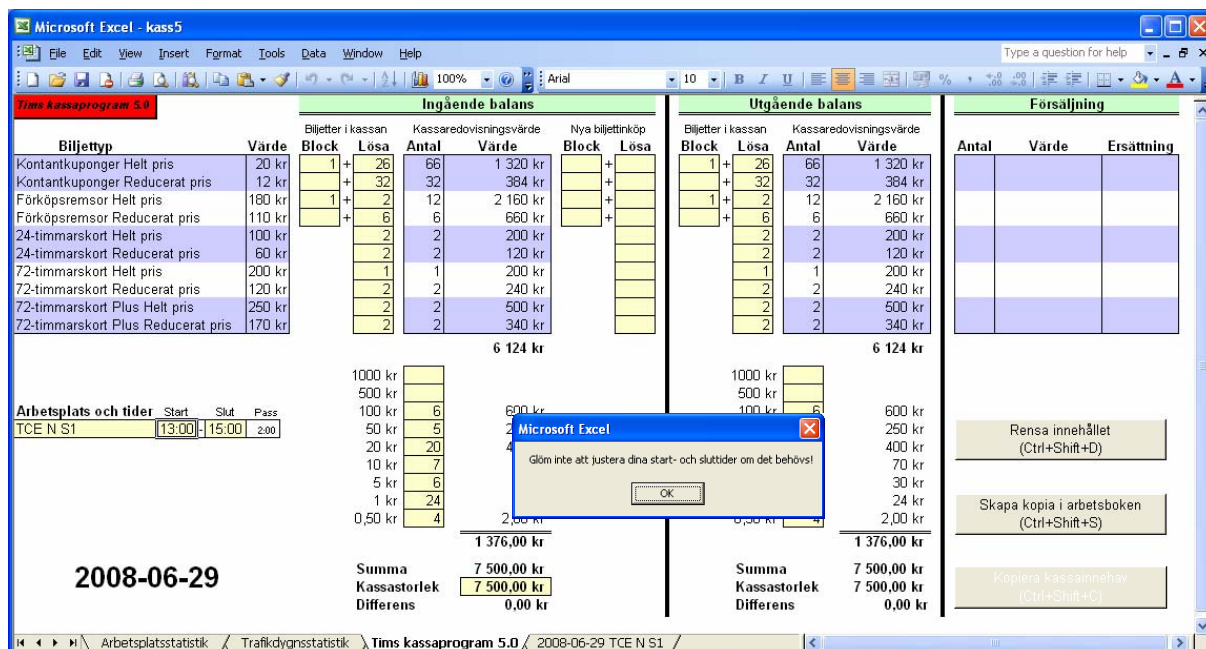
Summa 1 652 kr
Kassastorlek 7 500,00 kr
Differens 0,00 kr

Rensa innehåll (Ctrl+Shift+L)

Skapa kopior i arbetsboken (Ctrl+Shift+S)

Kopiera kassainnehav (Ctrl+Shift+C)

När du klickar på knappen *Kopiera kassainnehav*, kopieras kassainnehavet som du hade vid *Utgående balans* till fliken *Tims kassaprogram 5.0* under *Ingående balans*. Om du fyllt i *Arbetsplats och tider*, kommer även dessa uppgifter att kopieras över.



För att du inte skall glömma att justera dina arbetstider, får du alltid en påminnelse om detta, enligt bilden ovan. I detta fall justerar vi tiderna till 15:30 respektive 17:00. Därtill justerar vi även S1 till S4 under *Arbetsplats och tider* (som man inte blir påmind om).

Om du hade saknat exempelvis 24-timmarskort till helt pris inför återanvändningen av din kassa, hade du även fått en påminnelse om detta, enligt bilden nedan.



Differenshantering

Att få differens är något som de flesta säkert hunnit eller hinner drabbas av. Oavsett om differensen verkligen existerar, börjar nog de flesta att kontrollräkna kassan åtminstone en gång till. Ibland har vi missat att räkna med någon biljett eller någon slant som kanske hamnat lite avsidet, men många gånger handlar det även om att vi summerat kassainnehavet på ett felaktigt sätt. Med ett kassaprogram kan du utesluta det sistnämnda, eftersom programmet aldrig summerar fel.

När du avslutat ditt pass i spärr fyra, märker du att programmet indikerar om att du saknar 20 kronor i kassan.

Microsoft Excel - kass5

FileEditViewInsertFormatToolsDataWindowHelp

Type a question for help

100%

Arial

10

</

För att veta om du verkligen har differens, kan du börja med att räkna om dina 20-lappar och dina kontantkuponger till helt pris. Därefter kan du fundera på om du kanske även skall räkna om alla 10-kronors mynt, men sedan är det väl inte så stor sannolikhet att du missat att räkna fyra 5-kronor eller 20 1-kronor?

Fundera då istället på om du har justerat alla belopp som från början kopierats över från *Ingående balans*, eller om du fått med eventuella felstämplingar i dina beräkningar.

Om bristen är ett faktum, kan du i varje fall glädja dig åt att den försäljning du har haft, genererat felräkningspengar och bonus till ett värde av 21,37 kronor i brutto. Observera dock att ersättningen inte är individuell.

Trafikdygn och stationskassa

Här går vi igenom två moment i ett och samma exempel.

På samma dag har du nu fått en egen stationskassa på Stadion Södra, med lite extra jobb därtill. Eftersom man med en stationskassa inte behöver redovisa sin kassa dagligen, kan man hoppa över momentet med att fylla i uppgifter om sin växelkassa. Med nedanstående uppgifter har du fått med allt för att kunna erhålla en utförlig statistik. Det förutsätter dock att du efter avslutat pass klickar på *Skapa kopia i arbetsboken*.

The screenshot shows the 'Tims kassaprogram 5.0' Excel spreadsheet. It is divided into several sections:

- Ingående balans** (Incoming balance): A table with columns for 'Biljettyp' (Ticket type), 'Varde' (Value), 'Block', 'Losa', 'Antal' (Quantity), and 'Värde' (Value). It lists various ticket types like 'Kontantkuponger Helt pris' and 'Förköpsremisor Reducerat pris' with their respective counts and values, totaling 7 158 kr.
- Utgående balans** (Outgoing balance): A similar table for outgoing tickets, totaling 6 718 kr.
- Försäljning** (Sales): A table showing 'Antal' (Quantity), 'Varde' (Value), and 'Ersättning' (Refund). It includes a 'Summa' row showing 440 kr value and 2,64 kr refund.
- Arbetsplats och tider** (Workplace and times): A section for recording the start and end times of the shift.
- 2008-06-30**: The date for the current day's data.
- Kassastorlek** (Cash register size): A field for recording the cash register size.

At the bottom, there are buttons for 'Rensa innehållet (Ctrl+Shift+D)', 'Skapa kopia i arbetsboken (Ctrl+Shift+S)', and 'Kopiera kassainnehåll (Ctrl+Shift+C)'.

Här kommer en viktig detalj att uppmärksamma. Eftersom du avslutar ditt pass efter midnatt, har datumet i *Ingående balans* hunnit ändras till 2008-06-30. När du tittar i din statistik, är du dock förmodligen mer intresserad av att se uppgifterna för dagen noterad 2008-06-29, under SLs trafikdygn som varar till 28:30. För att denna dag således skall kunna noteras som trafikdygn, alltså dagen före, krävs två saker:

1. Klickar inte på *Skapa kopia i arbetsboken* förrän du verkligen kommit in i det nya dygnet. Om ditt pass således slutar vid midnatt skall du se till att klicka på knappen först efter midnatt, alternativt noterar du tiden till 00:00 om du kommer klicka på knappen före midnatt.
2. Sluttiden måste noteras med värden där du översätter riktiga klockslag till SLs trafikdygnsklockslag. 01:00 är alltså 25:00 och 03:40 är 27:40. Midnatt (00:00) noteras 24:00.

Man kan också säga att varje sluttid som är noterad med ett högre värde än 23:59, kommer att resultera i att dagen noteras som dagen före aktuell dag i

statistiken. Vill du ha aktuell dag (redovisningsdatumet) i statistiken, skriver du således värden i sluttiden som alltid ligger mellan 00:00-23:59.

Anmärkning: Om du inte har noterat några tider, kommer programmet att tilldela datum efter aktuellt dygn (redovisningsdatum) när du klickar på *Skapa kopia i arbetsboken*.

Försäljning av biljetter till kollegor

Ibland kan det kanske hända att du vill sälja biljetter till en kollega. Om du gör det, kommer din statistik bli missvisande eftersom statistiken är tänkt att visa din försäljning till kunder och inte kollegor. Det finns dock en lösning på hur du kan hantera detta.

Dagen efter vill din kollega köpa ett block förköpsremсор till reducerat pris av dig. I nedastående bild kan vi i *Ingående balans* se att du börjat dagen med 18 förköpsremсор. Vid *Nya biljettinköp* har du knappat in din försäljning till kollegan med -1. Vid passets slut har du kvar 8 förköpsremсор i *Utgående balans*, vilket innebär att du inte sålt några fler av dem än till din kollega, vilket också framgår av att ingen försäljning redovisas för biljettypen under *Försäljning*.

Ingående balans				Utgående balans				Försäljning		
Biljettyp	Värde	Block	Lösa	Antal	Värde	Block	Lösa	Antal	Värde	Ersättning
Kontantkuponger Helt pris	20 kr		36	36	720 kr			30	600 kr	
Kontantkuponger Reducerat pris	12 kr		24	24	288 kr			24	288 kr	
Förköpsremсор Helt pris	180 kr	1		10	1 800 kr			8	1 440 kr	
Förköpsremсор Reducerat pris	110 kr	1	8	18	1 980 kr	-1		8	880 kr	
24-timmarskort Helt pris	100 kr		3	3	300 kr			3	300 kr	
24-timmarskort Reducerat pris	60 kr		2	2	120 kr			2	120 kr	
72-timmarskort Helt pris	200 kr		3	3	600 kr			3	600 kr	
72-timmarskort Reducerat pris	120 kr		2	2	240 kr			2	240 kr	
72-timmarskort Plus Helt pris	250 kr		2	2	500 kr			2	500 kr	
72-timmarskort Plus Reducerat pris	170 kr		1	1	170 kr			1	170 kr	
				6 718 kr				5 138 kr		

Arbetsplats och tider			
Start	Slut	Pass	
STD S	21:00	25:00	400

2008-07-01

Kassatorlek

Anmärkning: När du har felstämplat biljetter som du säljer tillbaka till Rapid, går du tillväga på samma sätt.

Här nedan ser vi statistiken för de genomgångna exempel vi berört.

Felrakningspengar

Försäljning	Arbetsplats	Start	Slut	Trafikdygn	Kontantkuponger Helt pris	Kontantkuponger Reducerat pris	Foklöpsremisor Helt pris	Foklöpsremisor Reducerat pris	24-timmarskort Helt pris	24-timmarskort Reducerat pris	72-timmarskort Helt pris	72-timmarskort Reducerat pris	72-timmarskort Plus Helt pris	72-timmarskort Plus Reducerat pris	Försäljning	Försäljning per timme	Felrakningspengar
STD S	21:00	25:00	4:00	08-06-30 08-07-01	4 6		2 2								440 kr 480 kr	110,00 kr 120,00 kr	2,64 kr 2,88 kr
TCE N S1	13:00	15:00	2:00	08-06-29	16	6	3	2	1		2				1 652 kr	826,00 kr	14,91 kr
TCE N S4	15:30	17:00	1:30	08-06-29	64	4	7	4	2						3 228 kr	2 152,00 kr	21,37 kr

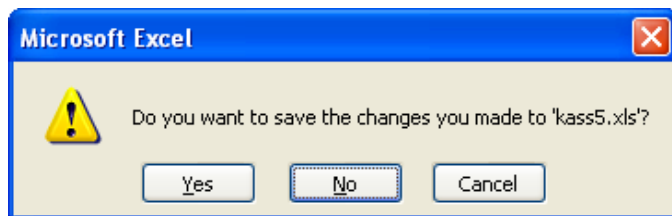
Istället för att knappa in exempelvis 79 femkronor, kan det tänkas att du av någon anledning vill dela upp antalet om 40 och 39. För att kunna knappa in en matematisk formel i Excel, måste du alltid börja med att knappa in ett likhetstecken. Det kan då exempelvis se ut så här: =40+39 eller =3*20+5. Det första exemplet summerar 40 och 39 till 79. Det andra exemplet multiplicerar 3 med 20, för att därefter addera med 5, vilket blir 65.

För knapparna *Rensa innehåll*, *Skapa kopia i arbetsboken* och *Kopiera kassainnehav*, kan du även använda snabbkommandon. Vilka de är, ser du på respektive knapp. För exempelvis *Skapa kopia i arbetsboken* står det Ctrl + Shift + S. Det betyder att du skall hålla ned tangenten Ctrl, därefter Shift, för att sedan trycka ned tangenten S.

Viktig teknisk information

För att programmets makron skall fungera får du inte ändra på fliknamnet *Tims kassaprogram 5.0*.

Om du av misstag trycker på någon av de tre knapparna *Rensa innehåll*, *Skapa kopia i arbetsboken* eller *Kopiera kassainnehav* där de är aktiva (där bokstäverna är svarta), kan du inte återkalla det på något annat sätt än genom att stänga programmet, utan att spara några ändringar. Klicka då exempelvis på krysset högst upp till höger i programmet så får du nedanstående fråga. (Snabbkommandot för att stänga ned aktiva fönster är Alt + F4.)

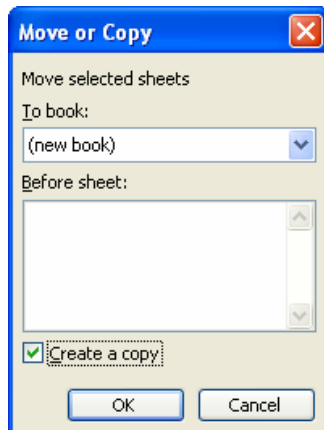


- Om du klickar på **Yes/Ja** kommer du spara alla ändringar.
- Om du klickar på **No/Nej** kommer du inte spara några ändringar från och med den senaste gången du sparade.
- Om du klickar på **Cancel/Avbryt** kommer du återgå till programmet som om inget hänt.

Om du märker att du gjort några misstag först efter att du har sparat, kan du endast få detta korrigerat genom att mejla programmet till mig. Mejladressen finns på min webbplats.

De kopior du skapar genom att klicka på *Skapa kopia i arbetsboken* kan raderas utan att det påverkar programmet. Även flikarna *Trafikdygnsstatistik* och *Arbetsplatsstatistik* kan raderas då de skapas på nytt varje gång man klickar på knappen *Skapa kopia i arbetsboken*. Värde av att behålla kopiorna som skapas med knappen *Skapa kopia i arbetsboken*, ligger främst i när du vid andra tillfällen använder samma kassa, och kan klicka på den nya knappen *Kopiera kassainnehav*, för att slippa fylla i uppgifter som redan är ifyllda. Därtill är kopian bra att ha om du vill spara uppgifter om vad du har haft för växelkassa, eftersom detta inte lagras någon annanstans. För att radera en flik, gör så här: Högerklicka på fliken och välj **Delete/Ta bort**.

Om identiskt namn på flik redan finns när du klickar på knappen *Skapa kopia i arbetsboken*, namnges fliken med en siffra inom parentes som håller ordning på hur många flikar du skapat inom samma trafikdygn.



Varje kopia som du inte raderar ökar programmets storlek. Jag sparar själv på samtliga kopior i samma arbetsbok. Om du av någon anledning vill spara kopiorna i en separat arbetsbok, högerklicka på aktuella flikar och välj **Move or Copy...** och se till att du i rullningslisten väljer **(new book)** eller en annan arbetsbok och bocka för **Create a copy**.

Om du bara har en start- eller sluttid under *Arbetsplats och tider*, eller om start- och sluttiden innehåller samma värde, markeras den/de värden i rött, som en sorts hint om att du kanske inte fyllt i något korrekt. Rättar du inte till detta, får du ingen tillförlitlig statistik.

Datomet i *Ingående balans* uppdateras varje gång du knappar in ett värde, eller öppnar programmet. Därav fungerar det som ett redovisningsdatum.

För att öka läsbarheten i programmet, kommer inte eventuella nollvärden som du vill knappa in i kassainnehav att synas.

Vilka värden som ligger till grund för beräkningen av felräkningspengar och bonus under programmets benämning *Ersättning*, framgår i Mitt i City Nr 3 2008.

Samtliga värden i programmet avrundas med två decimaler där decimaler förekommer.

Avslutning

Hör gärna av dig om du inte får programmet att fungera som du förväntar dig.

Hoppas du får mycket glädje av programmet!

Med vänliga hälsningar

Tim Söderström
Förtroendevald SEKO
www.timsoderstrom.se